

Протокол заседания РК школы № 3 от 10 декабря 2024 года.

Повестка дня:

1. Проверка работы столовой. Отчёт рейдовой комиссии по питанию учащихся.
2. Информация о работе кружков в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.
3. Подготовка классных коллективов к Новому году.

По первому вопросу выступила Портная И.А. рассказала о работе комиссии. Согласно плану ОРК, комиссией по контролю за качеством организации питания учащихся, проведён проверочный рейд по организации питания школьников в школе. Цель рейда:

Проверить калькуляцию блюд .

Проверить санитарное состояние всей столовой.

Проверить хранение продуктов питания.

В ходе рейда выявлено следующее:

Питание организовано согласно меню. Калькуляция продуктов питания имеется.

Режим работы столовой и порядок питания учащихся имеется.

Санитарное состояние обеденного зала, пищеблока – удовлетворительное, тепловой и световой режим в норме.

Имеется технологическое и холодильное оборудование в исправном состоянии.

Дезинфицирующие средства имеются, имеется сертификат качества. Кухонный инвентарь в достаточном количестве, промаркирован. Работники столовой обеспечены спецодеждой. Санитарные книжки имеются. Сроки медосмотров работниками соблюдаются. Суточные нормы выставляются ежедневно, остатков пищи на день проведения рейда нет.

Опрос учащихся школы показал, что 97% удовлетворены качеством приготовления пищи и графиком питания.

По второму вопросу слушали ЗДВР Губину М.Е. Марина Е. проинформировала родителей о работе кружков и секций в школе – внеурочной деятельностью заняты 96% школьников. Учащиеся участвуют в районных конкурсах.

По третьему вопросу выступали председатели классных родительских комитетов. Они рассказали о подготовке классных коллективов к празднованию Нового года.

ВЫВОДЫ:

1. В день проведения проверочного рейда по столовой нарушений не выявлено. Комиссии по контролю за организацией горячего питания провести повторный опрос учащихся по ежедневному меню в третьей четверти, для выявления неудовлетворенности.
2. Принять к сведению информацию о занятости детей во внеурочное время.
3. Организовать классные коллективы для проведения Новогодних праздников. Установить дежурство на Новогодних ёлках родителями.

Председатель:

Секретарь:

Сергеева А.О.

Полукарова Е.А.