

БЕКІТЕМІН:
УТВЕРЖДАЮ:

Директор
Шалапун Л.А.



Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің жиналыс жоспары
2022-2023 оқу жылына арналған
План заседаний методического объединения
классных руководителей
на 2022-2023 учебный год

Шарттан Сроки	Қарастырылатын мәселелер Рассматриваемые вопросы	Жауапты Ответственные
Кездесу №1 қыркүйек Заседание №1 Сентябрь	1. 2022-2023 оқу жылына тәрбие жұмысын ұйымдастыру Организация воспитательной работы на 2022-2023 учебный год 2. Жаңа оқу жылына жұмыс жоспарын бекіту. Утверждение плана работы на новый учебный год. 3. Тәрбие жоспарын, ашық сынып сағатының кестесін, жалпы мектепшілік іс-шаралар жоспарын бекіту Утверждение воспитательных планов , графика проведения открытых классных часов, плана общешкольных мероприятий.	Никулина А.В.
Кездесу №2 қараша Заседание № 2 Ноябрь	1. Ата-аналармен жұмыс істеудің жаңа тәсілдері. Отбасы-мектеп өзара әрекеттестігінің тиімділігін арттырудың шарттары мен факторлары Новые подходы в работе с родителями. Условия и факторы повышения эффективности взаимодействия семьи и школы 2. Мастер-класс «Балалар ұжымымен жұмыс істеудегі педагогикалық компоненттер. Студенттердің өзін-	Губина М.Е. Никулина А.В. Рустамова К.Р. Миргородская Т.В.

	өзі басқаруы » Мастер-класс «Педагогические компоненты в работе с детским коллективом. Ученическое самоуправление » 3. Сыныптағы оқу-тәрбие үрдісін ұйымдастырудағы жаңа тәсілдер Новые подходы к организации воспитательного процесса в классном коллективе 4. Дарынды балалар және олармен жұмыс істеу ерекшеліктері Одарённые дети и особенности работы с ними	Портная И.А. Азжеурова М.В.
Кездесу №3 қаңтар Заседание №3 Январь	1. Сынып жетекшісі мен оқушының жанұясы арасындағы қарым-қатынас Взаимодействие классного руководителя и семьи школьника 2. Сынып жетекшісінің девиантты мінез-құлықты балалармен жұмысы Работа классного руководителя с детьми девиального поведения 3. Сынып жетекшісінің іс-әрекетіндегі жүйелі көзқарас. Системный подход в деятельности классного руководителя.	Классный руководитель 3 класса Классный руководитель 5 класса Классный руководитель 10 класса
Кездесу №4 наурыз Заседание №4 Март	1. Оқушының рухани-адамгершілік дамуын қалыптастыру Формирование духовно- нравственного развития школьника 2. Адамгершілік тәрбиесінің жүйесі тұлғаның қалыптасуының шарты ретінде. Система нравственного воспитания как условие становления личности. 3. Сынып жетекшісінің ата-аналармен жұмысының формалары мен әдістері. Формы и методы работы классного руководителя с родителями.	Классный руководитель 7 класса Классный руководитель 8 класса Классный руководитель 9 класса Классный руководитель 11 класса

	4. Оқушылардың кәсіби өзін-өзі анықтауындағы сынып жетекшісінің рөлі Роль классного руководителя в профессиональном самоопределении обучающихся	
Кездесу №5 Мамыр Заседание №5 Май	1. Жылдағы оқу-тәрбие жұмыстарын талдау. Анализ воспитательной работы за год. 2. Жазғы демалысқа дайындық. Подготовка к летним каникулам. 3. Әртүрлі Разное	Никулина А.В. Губина М.Е.

Протокол №1
Заседание МО классных руководителей
КГУ «ОШ №1 п.Алексеевка»

Присутствовали: 13 Отсутствовали: 0 Дата: 25.08.2022

Повестка дня.

1. Организация воспитательной работы на 2022-2023 учебный год
2. Утверждение плана работы на новый учебный год.
3. Утверждение воспитательных планов , графика проведения открытых классных часов, плана общешкольных мероприятий
4. Разное:

Обсуждение раздела ВР и ИМП.

План профилактики «буллинга»

1. Слушали: По первому вопросу выступила Никулина А.В., которая ознакомила присутствующих с организацией ВР на 2022-2023 учебный год.
Рассказала о содержании и целях планируемой работы МО на 2021-2022 учебный год.

Решение: одобрить план работы методического объединения классных руководителей на 2022-2023 учебный год. утвердить графики мероприятий, и проводить их согласно графику

2. По второму вопросу выступила зам. Директора по ВР – Губина М.Е. Она озвучила план воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год.

Решение: Принять к сведению предложенный план работы.

3. По третьему вопросу слушали Никулину А.В. , которая зачитала ранее составленный график проведения открытых классных часов и внеклассных мероприятий

Решение: в течение 2022-2023 учебного года работать по предложенному графику.

4. По четвёртому вопросу «разно» слушали Губину М.Е которая ознакомила присутствующих с разделом в ИМП. Так же все классные руководители были ознакомлены с планом по профилактики «буллинга»

Решение: Принять к сведению рекомендации по составлению плана воспитательной работы по приказу № 472. Сдавать планы воспитательной работы до 5- го числа каждого месяца.

Руководитель МО классных руководителей _____

АВМ

Никулина А.В.

Секретарь _____

Г.А.

Зайцева Г.А.

Протокол №3

Заседание МО классных руководителей

КГУ «ОШ №1 п.Алексеевка»

Присутствовали: 13 Отсутствовали: 0 Дата: 24.01.2023

Повестка дня.

1. Взаимодействие классного руководителя и семьи школьника
2. Работа классного руководителя с детьми девиального поведения
3. Системный подход в деятельности классного руководителя.

Слушали:

По первому вопросу слушали классного руководителя 3 класса Никулину А.В.. Она показала не традиционные методы взаимодействия учителя с семьёй ученика.

По второму вопросу выступал Шалашун К.В.. Его доклад был о работе классного руководителя с родителями детей девиального поведения.

По третьему вопросу Алексеенко М.Г. рассказала как систематизировать деятельность классного руководителя для более плодотворного выполнения работы.

Решение: применять выше перечисленные методы для работы с детьми и их родителями. Систематизировать свою работу как классного руководителя.

Руководитель МО классных руководителей АВМ Никулина А.В.

Секретарь Г.А. Зайцева Г.А.

**Отчёт работы МО классных руководителей
За 2022-2023 учебного года**

«КГУ Общеобразовательная школа №1 п.Алексеевка»

В течение 2022-2023 учебного года классными руководителями школы были проведены:
мероприятия
1 сентября



День учителя

Ответственная: Зайцева Г.А.



Осенний балл

Ответственная: Миргородская Т.В. (в начальном звене)



Ответственный: Корочанский А.И (в старших классах)



Новый год

Ответственная: Никулина А.В. (в начальном звене)

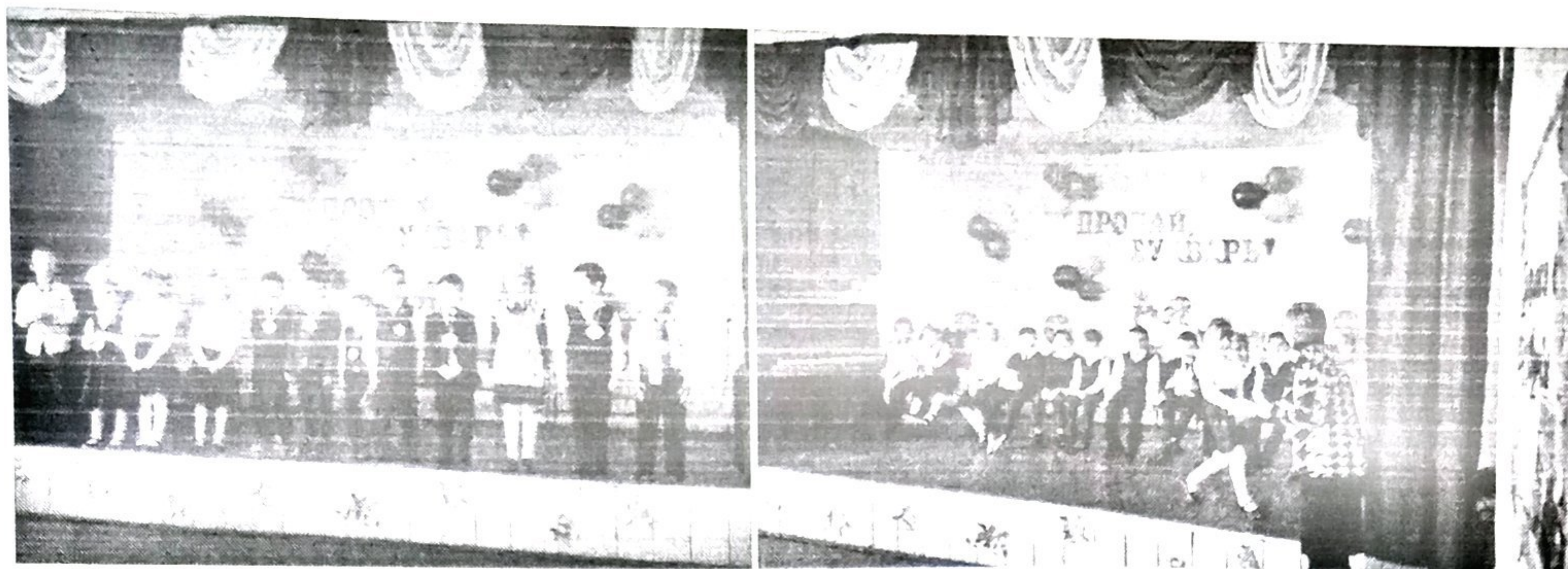


Ответственная: Сабурова А.З (в старших классах)



Прощание с букварём

Ответственная: Луценко И.В.



8 Марта

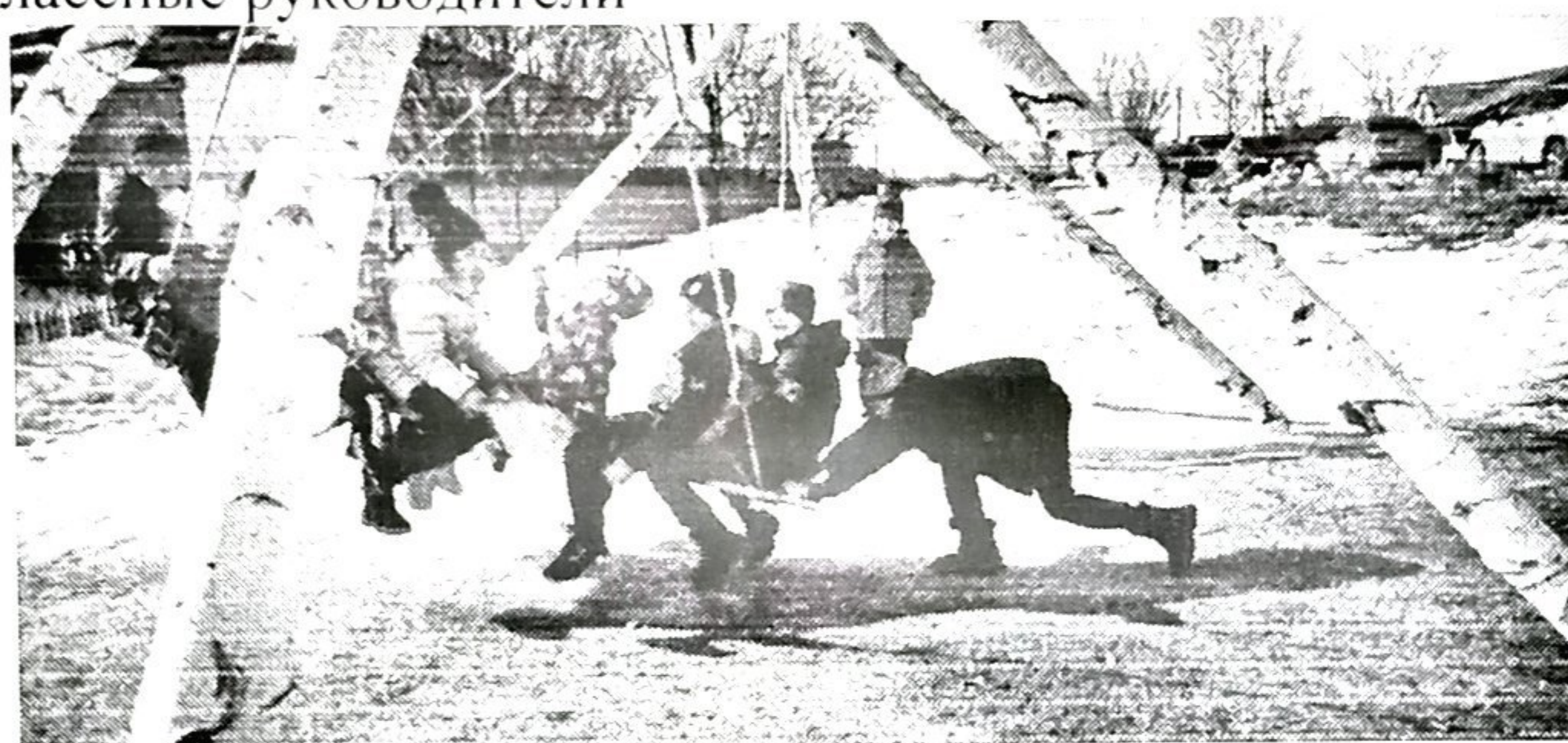
Ответственные: Аскербаета Р.К., Азжеурова М.В. (в начальном звене)

Ответственные: Алексеевко М.Г. Бахытбек А. (В старшем и среднем звене)



Наурыз

Ответственные: все классные руководители



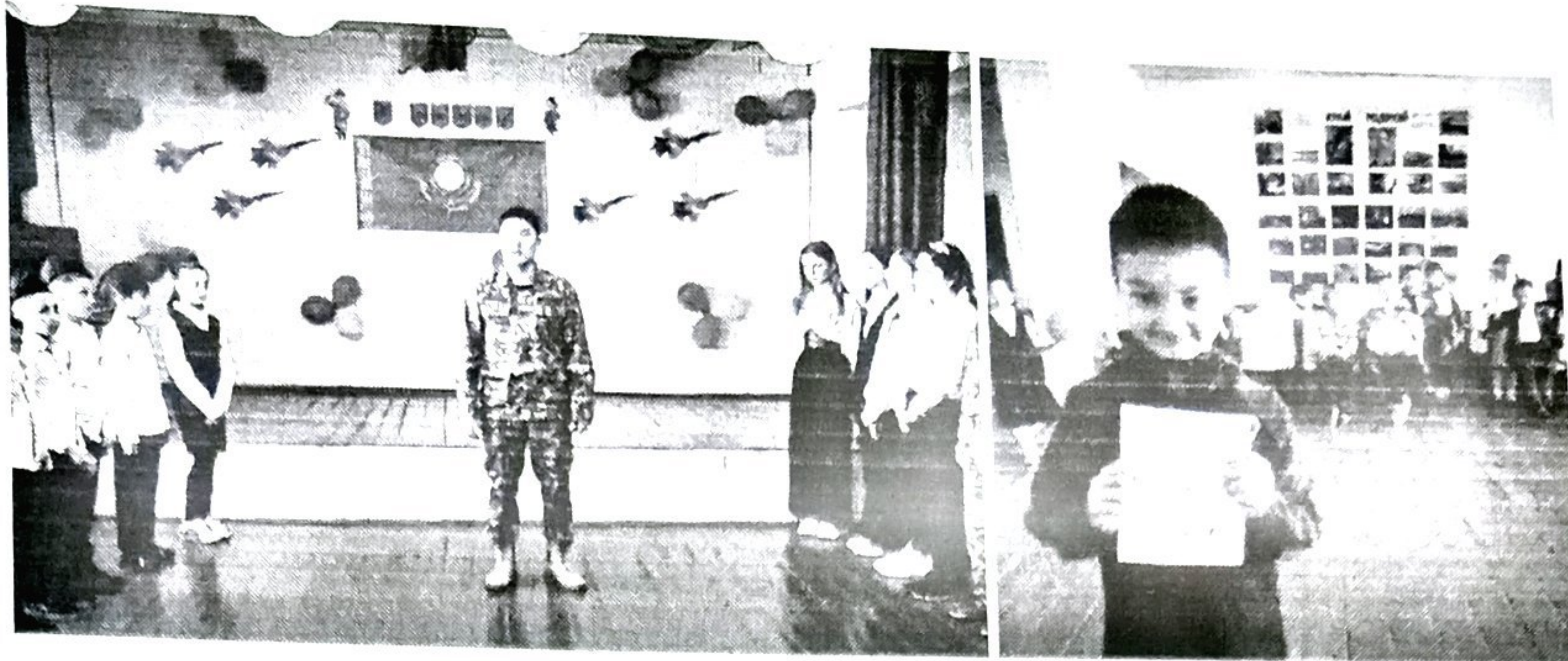
1 мая

Ответственные: Рустамова К.Р., Шалашун К.В.



7 мая

Ответственные: учителя физкультуры



9 мая

Ответственные: все классные руководители



Прощание с начальной школой

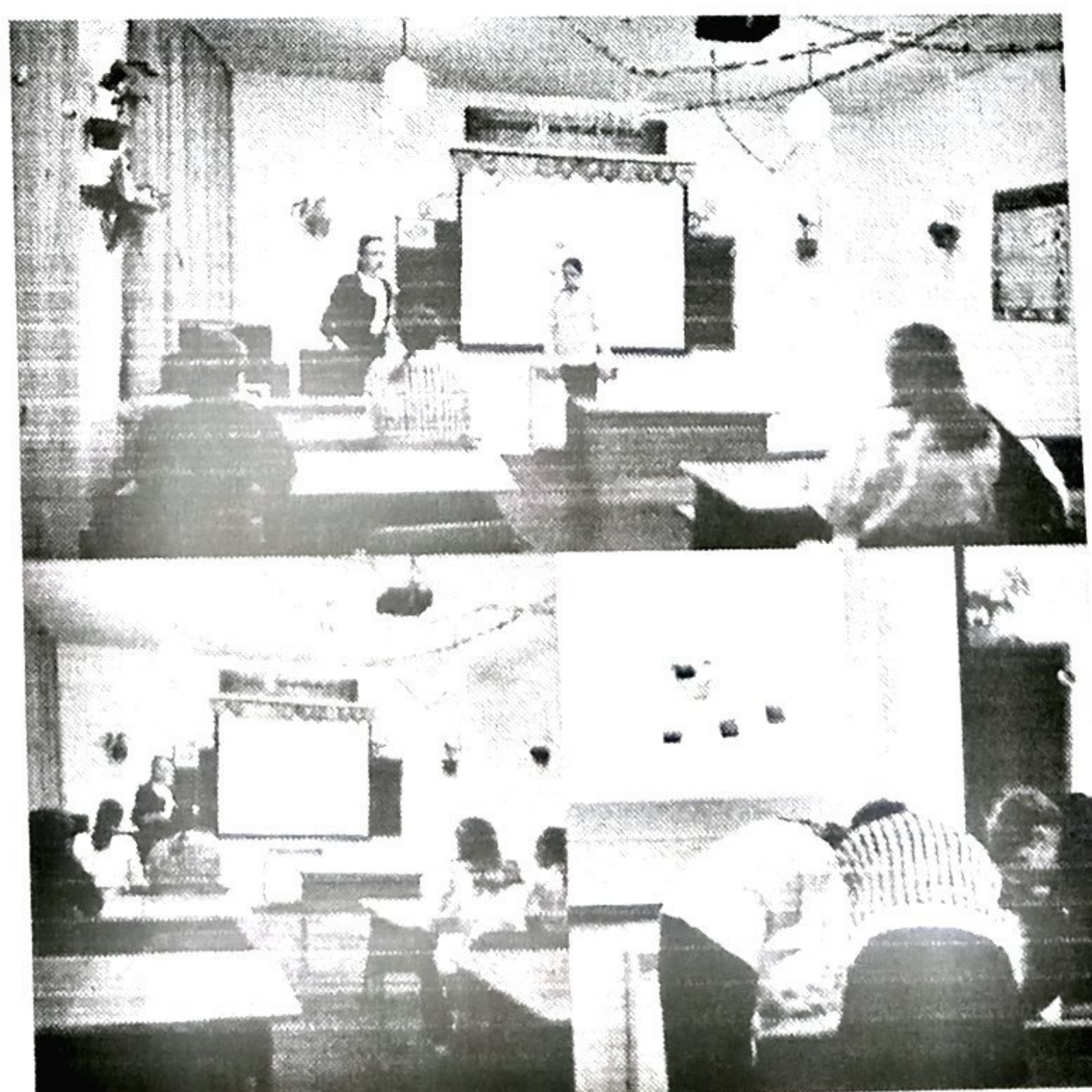
Ответственные: Портная И.А., Губина М.Е.



Классные часы:

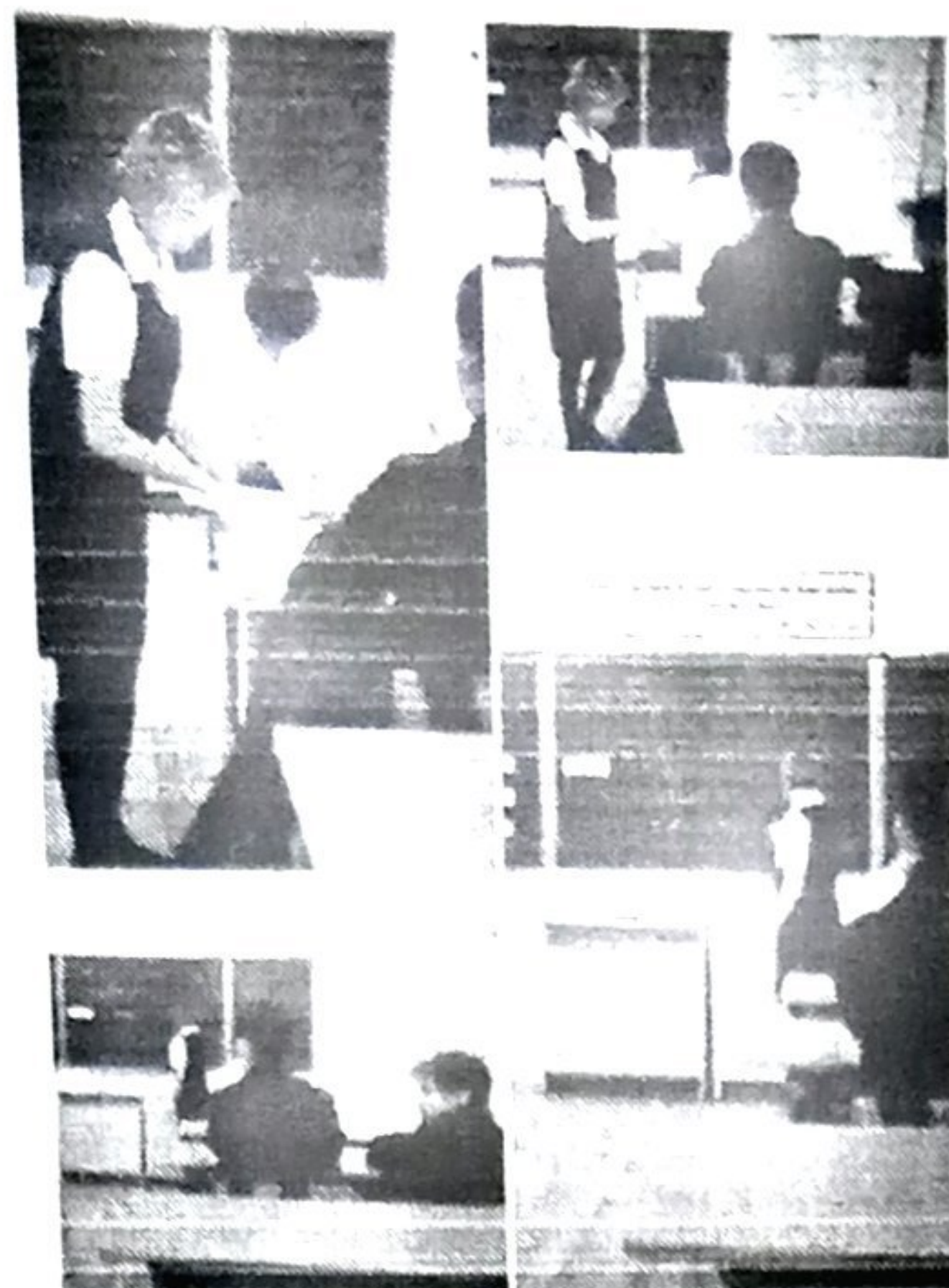
«Поговорим о справедливости»

Ответственная: Бахытбек А.



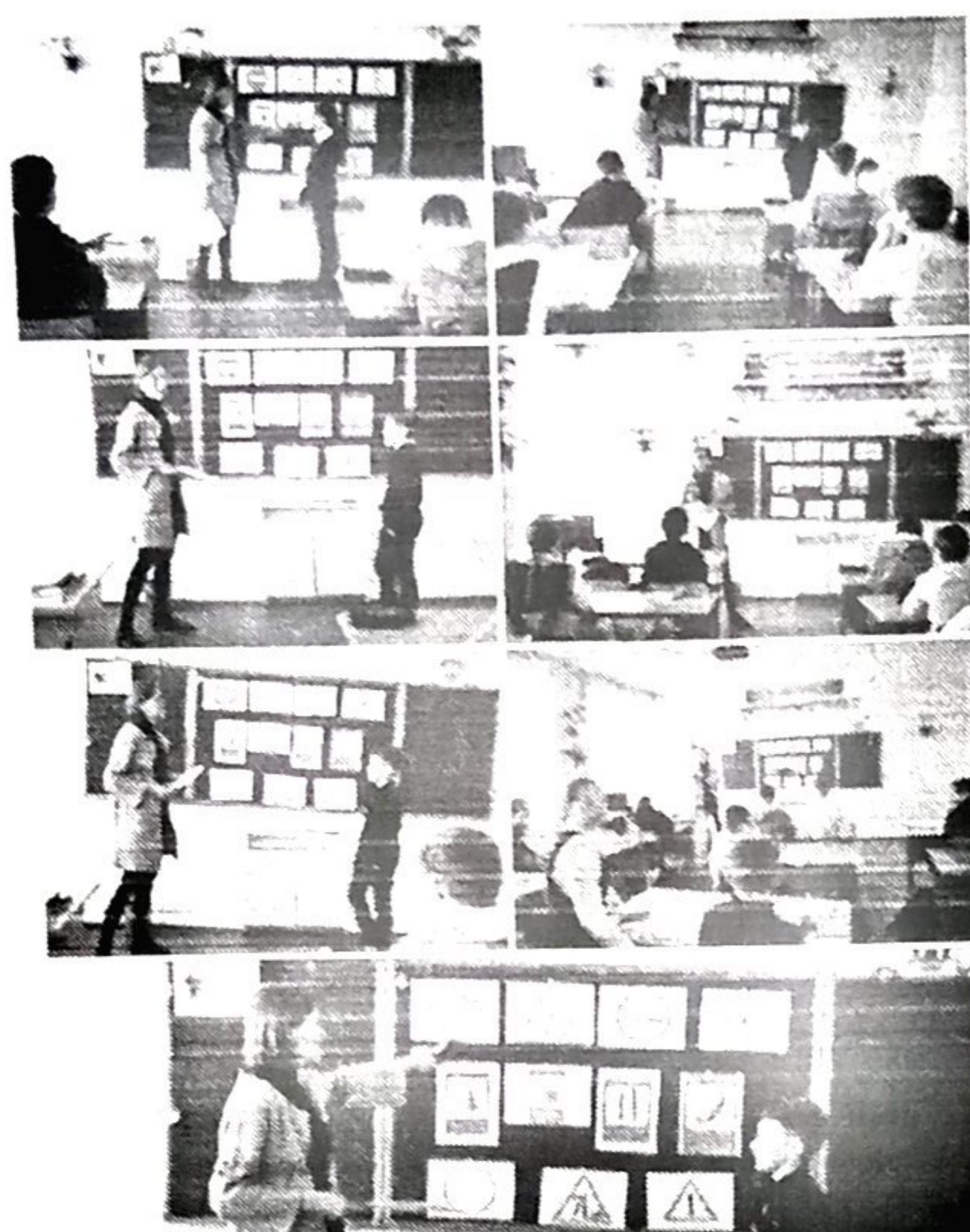
Октябрь «своя игра»

Ответственная: Зайцева Г.А.



Ноябрь «ПДД»

Ответственная: Рустамова К.Р.



Декабрь «Государственные символы РК»

Ответственная: Никулина А.В.



Январь ЗОЖ

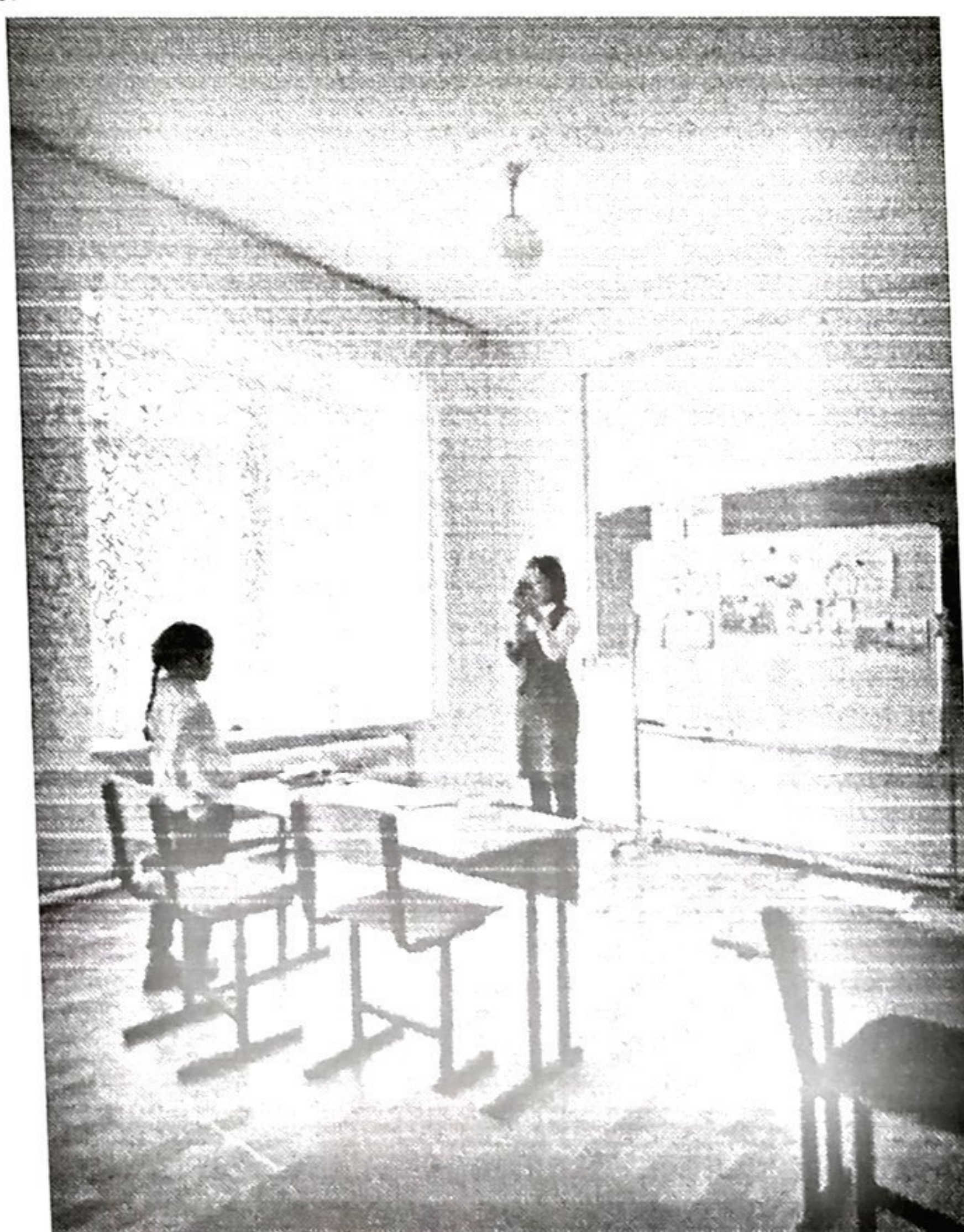
Ответственный: Шалашун К.В.



Февраль «В поисках огоньков»
 Ответственная: Азжеурова М.В.



«Денсаулык – зо байлык»
 Ответственная: Аскербаева Р.К.



«Чрезвычайные ситуации природного характера»
 Ответственная: Сабурова А.З.



Март «Шаг в будущее»
 Ответственная: Алексеенко М.Г.



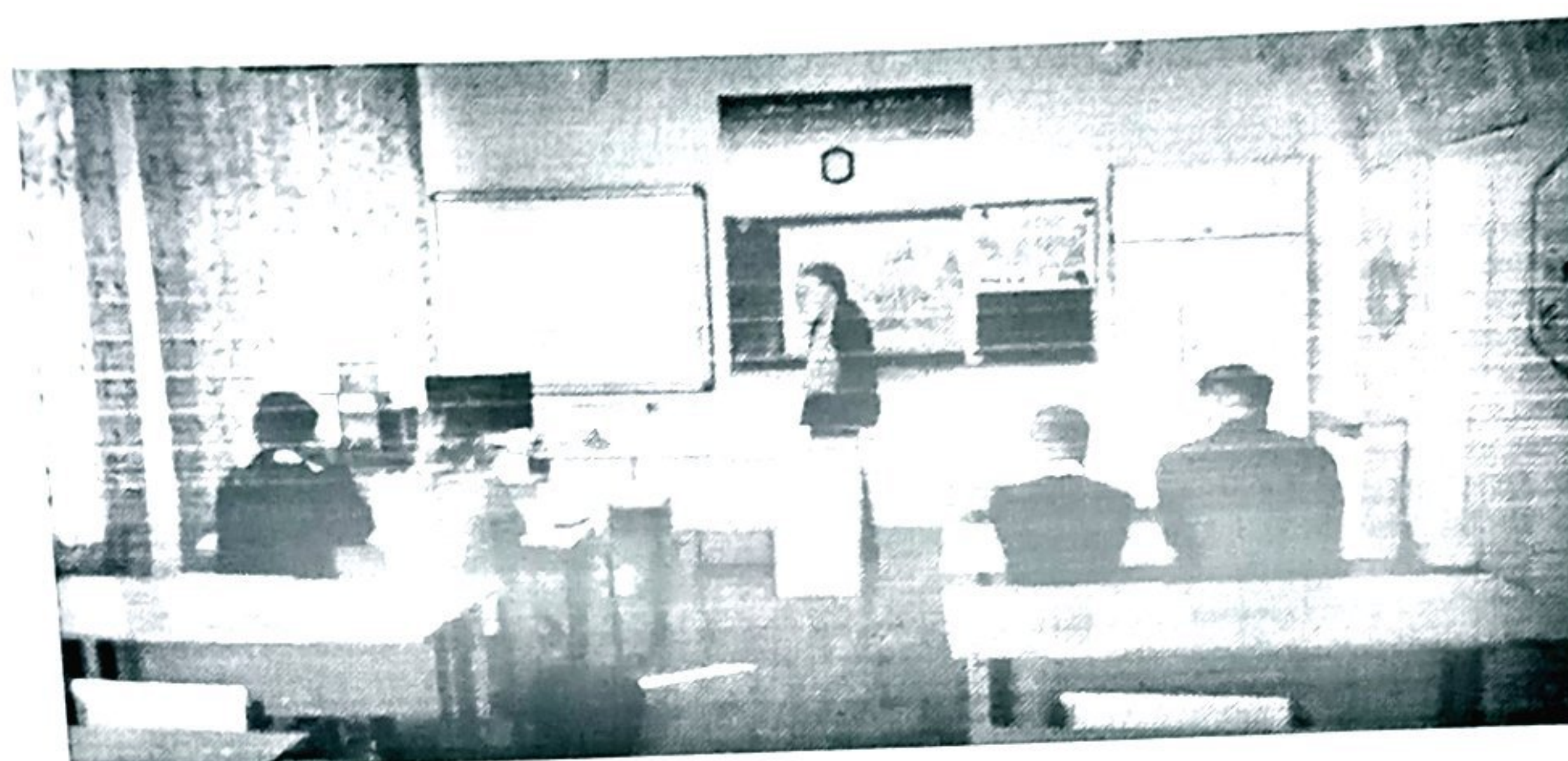
Март «Спешит творить добро»
 Ответственная: Губина М.Е.



Апрель «Вежливость творит чудеса »
 Ответственная: Луценко И.В.



«Мой дом планета земля»
 Ответственный: Корочанский А.И.



Заседания



Надо отметить, что наряду с положительными моментами в работе методического объединения классных руководителей есть и недостатки: низкая активность участия классных руководителей в конкурсах

- педагогического мастерства по проблемам воспитания различных уровней («Воспитать человека», «Самый классный классный» и т.д.);
- и проектной деятельности; слабая связь с общественностью в работе классных руководителей.
- руководителей формальная работа школы молодого классного руководителя.

Исходя из вышеизложенного, в 2023-2024 учебном году МО классных руководителей необходимо продолжить работу по следующим направлениям: оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы классов; усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии; организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся; развитие творческих способностей педагога; повышение психолого-педагогической компетентности классных руководителей по вопросам духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся; формирование теоретической и практической базы для моделирования воспитательной системы классного руководителя; изучение и обобщение опыта работы классных руководителей; оказание методической помощи молодым классным руководителям; создание электронной копилки методических разработок классных руководителей школы, классным руководителям активнее использовать электронный опыт коллег; размещение информации о работе МО на сайте школы.

Подготовила: Никулина А.В.